

PROGRAMA

ADMINISTRADOR:

1 Dinâmica das organizações. 1.1 A Organização como um sistema social. 1.2 Cultura organizacional. 1.3 Motivação e liderança. 1.4 Comunicação. 1.5 Processo decisório. 1.6 Descentralização. 1.7 Delegação. 2 Processo Grupal nas Organizações. 2.1 Comunicação interpessoal e intergrupar. 2.2 Trabalho em equipe. 2.3 Relação chefe/subordinado. 3 Reengenharia Organizacional. 3.1 Análise de processos de trabalho. 3.2 Eliminação de desperdícios. 3.3 Ênfase no cliente. 3.4 Preocupação com a qualidade. 4 Qualidade e Produtividade nas Organizações. 4.1 Princípio de *Deming*. 4.2 Relação cliente / fornecedor. 4.3 Principais ferramentas da qualidade. 5 Administração de Pessoal e Recursos Humanos. 5.1 Recrutamento e seleção de pessoal. 5.2 Cargos e salários. 5.3 Administração do desempenho. 5.4 Treinamento e desenvolvimento. 6 Planejamento Organizacional: planejamento estratégico, tático e operacional. 7 Impacto do ambiente nas organizações - visão sistêmica. 7.1 Turbulência. 7.2 Adaptação. 7.3 Flexibilidade organizacional. 8. Legislação Administrativa. 8.1 Administração direta, indireta, e funcional. 8.2 Atos administrativos. 8.3 Contratos administrativos. 8.4 Requisição. 8.5 Regime dos servidores públicos federais: admissão, demissão, concurso público, estágios probatórios, vencimento básico, licença, aposentadoria. 9 Orçamento Empresarial. 9.1 Conceitos. 9.2 Finalidade. 9.3 Elaboração de orçamento. 9.4 Orçamento de custeio. 9.5 Orçamento de investimento. 10 Administração Financeira. 10.1 Conceito. 10.2 Objetivos. 10.3 Função financeira nas organizações. 10.4 Fluxo de caixa. 10.5 Liquidez x rentabilidade. 11 Organização e métodos. 11.1 Gestão de documentos. 11.2 Administração de processos.

BIBLIOGRAFIA

BATEMAN, Thomas e SNELL, Scott. Administração. São Paulo: Editora Atlas.
BETHLEM, Agrícola. Estratégia Empresarial. São Paulo: Atlas.
BRAVERMAN, Harry. Trabalho e capital monopolista. Rio de Janeiro: Zahar Editores.
BRIGHAM, Eugene F., GAPENSKI, Louis C. e EHRHARDT, Michael C. Administração Financeira: teoria e prática. São Paulo: Ed. Atlas.
CAMPOS, Edmundo (Org.). Sociologia da Burocracia. Rio de Janeiro: Zahar.
ETZIONI, Amitai. Organizações modernas. São Paulo: Pioneira.
FERREIRA, Ademir e outros. Gestão empresarial - de Taylor aos nossos dias. São Paulo: Pioneira.
FREZATTI, Fábio. Orçamento Empresarial: Planejamento e Controle Gerencial. São Paulo: Ed. Atlas.
GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. São Paulo: Editora Harbra Ltda.
HARVEY, David. Condição pós-moderna. São Paulo: Ed. Loyola.
MAXIMIANO, Antonio César A. Introdução à Administração. São Paulo: Editora Atlas.
MELLO, Celso Antônio Bandeira de. Curso de Direito Administrativo. São Paulo: Malheiros Editores.
MONTANA, P. e CHARNOV, B. Administração. São Paulo: Ed. Saraiva.
MOTTA, Fernando Prestes. Teoria Geral da Administração. São Paulo: Pioneira.
MOTTA, Paulo Roberto. Gestão Contemporânea: a arte e a ciência de ser dirigente. Rio de Janeiro: Record.
MOTTA, P. Transformação Organizacional. Rio de Janeiro: Qualitymark.
MORGAN, Garret. Imagens da Organização. São Paulo: Atlas.
OLIVEIRA, Djalma P. R. Planejamento Estratégico. São Paulo: Editora Atlas.
PARK, Kil (Cord.). Introdução ao Estudo da Administração. São Paulo: Editora Pioneira.
ROSS, Stephen, WESTERFIELD, Randolph W., JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira - Corporate Finance. São Paulo: Ed. Atlas.